

ART. 23 CO. 9 BIS DL 137/2020 CONV. IN L. 176/2020

## DECRETI INGIUNTIVI: LINEE OPERATIVE PER APPOSIZIONE E RILASCIO FORMULA ESECUTIVA DIGITALE

Ritenuto opportuno precisare per le Cancellerie le modalità di accettazione e di formazione dell'atto sul quale andrà apposta la formula esecutiva digitale, onde evitare che nel fascicolo telematico interessato dalla richiesta possano confluire atti inviati in modalità non corretta che genererebbero promiscuità nello stesso iter processuale degli eventi apparenti del procedimento;

Ritiene opportuno ribadire quanto segue:

**PER LE TIPOLOGIE DI DECRETI INGIUNTIVI ESECUTIVI DI SEGUITO DESCRITTI LA CANCELLERIA ACCETTERÀ UNICAMENTE MODALITÀ TELEMATICA DI RICHIESTA DI RICORSO/ DECRETO INGIUNTIVO DA MUNIRSI DI FORMULA ESECUTIVA DA INOLTARE NEL P.C.T SUL NR. DI RUOLO DEL PROCEDIMENTO MONITORIO INTERESSATO.**

**SI PRECISA CHE LA RICHIESTA ANDRÀ FATTA INDICANDO CHIARAMENTE CHE SI RICHIEDE IL RILASCIO DELLA FORMULA CON FIRMA DIGITALE PER IL SOLO ESEMPLARE ESECUTIVO POICHÈ LE ALTRE COPIE EVENTUALMENTE OCCORRENTI È LO STESSO PROCURATORE AD AVERE LA FACOLTÀ DI RENDERLE CONFORMI EX ART. 16 BIS, COMMA 9 BIS D.L. 179/12 COME MODIFICATO DAL 90/14 CONV. IN L. 114/14.**

**È DEL TUTTO EVIDENTE, INFATTI, COME LA RICHIESTA E L' INSERIMENTO DI EVENTUALI COPIE CONFORMI NEL FASCICOLO OLTRE IL TITOLO ESECUTIVO EX 476 CPC VANIFICHEREBBE, DI FATTO, L'ADOZIONE DELLA NORMA IN RIFERIMENTO.**

**QUALORA VENISSERO CHIESTE PIÙ COPIE LA CANCELLERIA INSERIRÀ COMUNQUE IL SOLO TITOLO ESECUTIVO E NE COMUNICHERÀ AL RICHIEDENTE L'AVVENUTO DEPOSITO CON BIGLIETTO DI CANCELLERIA.**

**È FATTA SALVA, OVVIAMENTE, LA FACOLTÀ CHE LA STESSA VENGA CHIESTA IN MODALITÀ ANALOGICA, SECONDO LE FORMALITÀ SINO AD ORA ADOTTATE, SEMPRE TRAMITE DEPOSITO SUL FASCICOLO MONITORIO CON VERSAMENTO DEI DIRITTI DI COPIA. IL RITIRO SARA' POSSIBILE SOLO PREVIO APPUNTAMENTO DA FISSARE TRAMITE LINK INVIATO AL MOMENTO DEL RILASCIO**

### **1) DECRETI INGIUNTIVI EMESSI IN FORMA PROVVISORIAMENTE/IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA EX 642 CPC:**

GLI AVVOCATI CHE INTENDONO CHIEDERE LA FORMULA ESECUTIVA DIGITALE SULL'ATTO DIGITALE PRESENTE NEL FASCICOLO TELEMATICO DEVONO INSERIRE APPOSITA ISTANZA NEL MEDESIMO FASCICOLO INDICANDO OBBLIGATORIAMENTE "RICHIESTA COPIA ESECUTIVA".

NEL CASO DI SPECIE I FILES DEL RICORSO E DEL DECRETO EMESSO SONO GIÀ ACQUISITI DIGITALMENTE NEL FASCICOLO TELEMATICO E LA FORMULA ESECUTIVA VERRÀ REDATTA SUL MODELLO ADOTTATO.

### **2) DECRETI INGIUNTIVI EMESSI IN FORMA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA EX ART. 658 CPC**

IN VIA PRELIMINARE SI PRECISA CHE PER LA RICHIESTA DI DECRETO INGIUNTIVO A SEGUITO DI SFERATO SI DOVRA' DEPOSITARE UN RICORSO AUTONOMO (NON UN'ISTANZA) NEL FASCICOLO DELLO SFERATO. OGNI DEPOSITO NON CONFORME VERRÀ RIFIUTATO.

PER LA RICHIESTA DELLA FORMULA ESECUTIVA SI PROCEDE COME DA SUB 1).

**3) DECRETI DI ESECUTORIETA' EX 647 CPC**

**PER TALE TIPOLOGIA DI DECRETI L'AVVOCATO UNITAMENTE ALLA RICHIESTA FORMULATA UT SUPRA DOVRA' INVIARE SU UN UNICO FILE PDF LA SCANSIONE DEL RICORSO, DELLA PROCURA, DEL DECRETO INGIUNTIVO, DELLA/E RELATA/E DI NOTIFICA INTEGRALE/I E DELLA PROVA DEL PERFEZIONAMENTO DELLA/E STESSA/E, CORREDATA DALLA ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' SOTTOSCRITTA DALLO STESSO**

SE LA NOTIFICA È STATA EFFETTUATA A MEZZO PEC DEVONO ESSERE INVIATI I FILE IN EML/MSG E LA STAMPA DELLE RICEVUTE DI ACCETTAZIONE E CONSEGNA.

SE LA NOTIFICA È STATA FATTA IN PROPRIO A MEZZO POSTA O TRAMITE UFFICIALI GIUDIZIARI PARIMENTI SI RACCOMANDA L'INVIO DELLE CEDOLE, DELLE CARTOLINE DI NOTIFICA LEGGIBILI FRONTE RETRO ED IN GENERALE DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE IN POSSESSO ATTESTANTE L'AVVENUTA NOTIFICA.

**LA EVENTUALE RICHIESTA DI FORMULA ESECUTIVA CHE DOVESSE ESSERE INVIATA CONTESTUALMENTE ALLA RICHIESTA DI ESECUTORIETA' NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE POSTA LA IMPREVEDIBILITÀ DEI TEMPI DI EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO. LA STESSA POTRA' ESSERE FORMULATA SOLO ALL'ESITO DELLA COMUNICAZIONE DELLA CONCESSIONE DELLA ESECUTORIETA'. CON LE MODALITA' DI CUI AL PUNTO 1).**

**4) DECRETI INGIUNTIVI RESI ESECUTIVI IN CORSO DI CAUSA DAL GIUDICE DEL PROCEDIMENTO DI OPPOSIZIONE EX 648 CPC (ESECUTORIETA' IN PENDENZA DI OPPOSIZIONE):**

LA MODALITÀ È LA MEDESIMA SUB 3) INOLTRE DOVRA' ESSERE ALLEGATO IL PROVVEDIMENTO DEL GIUDICE CHE DICHIARA LA PROVVISORIA ESECUZIONE. L'ISTANZA ANDRÀ FATTA OBBLIGATORIAMENTE SUL FASCICOLO MONITORIO DEL DECRETO INGIUNTIVO OPPOSTO.

**5) DECRETI INGIUNTIVI RESI ESECUTIVI CON SENTENZA EMessa DAL GIUDICE DELLA OPPOSIZIONE EX 654 CPC:**

LA MODALITÀ E' LA MEDESIMA DEL SUB 3) INOLTRE DOVRA' ESSERE ALLEGATA LA SENTENZA

**6) DECRETI INGIUNTIVI CHE ACQUISTANO EFFICACIA ESECUTIVA ALL'ESITO DEL RIGETTO (PARZIALE O INTEGRALE) DELLA OPPOSIZIONE – ART. 653 CPC:**

IN PRIMIS ANDRÀ CHIESTA LA PRONUNCIA DEL DECRETO DI ESECUTORIETÀ AL GIUDICE DEL PROCEDIMENTO MONITORIO; ALLEGANDO IL PROVVEDIMENTO DEL GIUDICE DELL'OPPOSIZIONE (SENTENZA, ORDINANZA, VERBALE ECC.) ALL'ESITO LE MODALITÀ DI RICHIESTA DI APPOSIZIONE DELLA FORMULA SONO LE MEDESIME DI CUI SUB 3) E 4).

**PER TUTTE LE SUELENATE TIPOLOGIE DI APPOSIZIONE DI FORMULA ESECUTIVA LA CANCELLERIA ANNOTERÀ SUL PCT "RILASCIATO PRIMA COPIA FORMULA ESECUTIVA" ANNOTAZIONE CHE RAPPRESENTA E VALE L'ATTESTAZIONE DI CUI ALL'ART. 476 CPC.**

IN OTTEMPERANZA ALLE DISPOSIZIONI MINISTERIALI SUL PUNTO (DAG 24494.U/21) DALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DEL DECRETO 137/20 CONV. IN L. 176/20 E SINO ALLA SCADENZA DEL TERMINE DI CUI ALL'ART. 1 D.L. 19/20 CONV IN L. 35/20 SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI DI CUI AI CO. DA 2 A 9 TER QUINDI L'ESTRAZIONE DEL TITOLO IN MODALITÀ INTEGRALMENTE TELEMATICA NON COMPORTA ESBORSI DI DIRITTI DI COPIA.

NEL CASO IN CUI VENGA CHIESTA L'APPOSIZIONE DELLA FORMULA ESECUTIVA SU COPIA/E ESTRATTA/E IN MODALITÀ ANALOGICA DI DECRETO INGIUNTIVO EMESSE IN FORMA IMMEDIATAMENTE/PROVVISORIAMENTE ESECUTIVA DOVRANNO EVIDENTEMENTE ESSERE VERSATI I DIRITTI DI COPIA DI CUI AL T.U. 115/2002. TRAMITE PAGAMENTO TELEMATICO NEL MOMENTO DELLA RICHIESTA (ALLEGANDO IL FILE PDF DELL'AVVENUTO PAGAMENTO)

**IL NON CORRETTO INOLTRO DEGLI ATTI NECESSARI SARÀ RIFIUTATO DALLA CANCELLERIA CON LA MOTIVAZIONE SPECIFICA DI RIFERIMENTO AD ES.: "INVIO ATTI NON CONFORMI ALLE MODALITÀ PRESCRITTE: OMESSE INVIO DI.../ATTI NON LEGGIBILI/OMESSA ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ/ETC" QUANTO SOPRA SI RENDE NECESSARIO AL FINE DI EVITARE ACCUMULO DI EVENTI NEL FASCICOLO TELEMATICO LA CUI PRESENZA CREEREBBE CONFUSIONE E OSTACOLEREBBE L'IDONEO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.**

